

# SCUOLA MATERNA PARITARIA SAN VINCENZO

Via Verdi 95 - 60019 Senigallia  
Tel 071.63415 - scuolasanvincenzo@virgilio.it

---

## REGOLAMENTO a.s 2024 -25

### ORARIO

Per un buon funzionamento della scuola è necessario il rispetto dei seguenti orari:

ore 07,30-09,30	<b>Entrata</b>
ore 12,00-12,15	<b>Prima uscita</b> (senza pranzo)
ore 13,30-14,00	<b>Seconda uscita</b> (dopo pranzo)
ore 15,30-16,00	<b>Terza uscita</b> a conclusione delle attività didattiche.
ore 17,10 – 17,30	per chi usufruisce del prolungamento

- **La scuola offre** l'apertura anticipata alle 7,30 senza costi aggiuntivi, è necessaria una richiesta che va presentata solo in caso di effettiva necessità, per consentire alle insegnanti di organizzare adeguatamente il tempo di permanenza a scuola.

- **La scuola propone** il prolungamento orario dalle ore 16 alle ore 17,30 con attività laboratoriali programmate, le famiglie possono fare iscrizione per i giorni della settimana che preferiscono ad un costo aggiuntivo che varia a seconda dei giorni richiesti. Il servizio verrà attivato solo con un minimo di 10 bambini, tale servizio è aperto anche ai bambini e bambine della sezione Primavera

### **MODALITA' DI ACCESSO:**

Si accede alla scuola tramite domanda scritta su modulistica predisposta dalla scuola con allegato versamento della quota di iscrizione di € 50.

### **COSTI:**

**Frequenza 7,30 – 12,15 – senza mensa € 140**

**Frequenza 7,30 – 16 – con mensa € 170 + pasti**

La quota è dovuta per intero, indipendentemente dai giorni di frequenza. Va versata entro il 10 di ogni mese tramite bonifico bancario precisando nella causale nome e cognome del bambino e mese di riferimento.

**Il servizio mensa è interno e il menù è stato elaborato da una nutrizionista e viene costantemente monitorato. il costo di ogni pasto è di € 6,50.**

**Al totale del costo mensile va aggiunto il 5% di IVA**

**Ad ogni mensilità pagata viene corrisposta fattura per le detrazioni previste dalla legge.**

**Il pagamento deve essere effettuato da chi usufruisce delle relative detrazioni. Per la corretta fatturazione alla scuola vanno comunicati i dati del pagante tramite modulo predisposto che verrà consegnato alle famiglie ad inizio anno scolastico.**

- Nel caso di **fratelli frequentanti contemporaneamente** la nostra scuola i pasti verranno conteggiati per intero al primo figlio e per metà al secondo figlio (salvo diversi accordi tra famiglia e scuola).

- **Assenze prolungate:** se l'assenza è continuativa per un mese di calendario la retta va corrisposta regolarmente, dal secondo mese in poi viene dimezzata.

- **Rinuncia:** L'eventuale rinuncia alla frequenza deve essere presentata entro il mese precedente a quello in cui si intende ritirare il bambino.

- L'apertura del servizio di sabato viene ogni anno valutato in base alle richieste: occorrono 18 iscrizioni per attivare il servizio che potrà solo avere orario antimeridiano: (8 – 12,30)

### **MALATTIA**

**Per assenze superiori a 3 giorni è necessario rientrare con il modello di autocertificazione fornito dalla scuola, se l'assenza è dovuta a malattia per compilare l'autocertificazione è necessario consultare il pediatra di libera scelta.**

**In caso di malattia la scuola va sempre informata via telefono o mail.**

Si raccomanda di non riportare a scuola i bambini se non completamente guariti nel rispetto di tutti e per evitare la diffusione di virus

- Il personale della scuola non è autorizzato alla somministrazione di farmaci ai bambini.

## ASSICURAZIONE

La scuola è tenuta alla copertura assicurativa relativa alla responsabilità civile.

Per l'assicurazione sugli infortuni ogni famiglia è tenuta al versamento della quota annuale di €10,00 a bambino tramite il bonifico relativo al primo mese di frequenza.

## ALTRE NORME

- Non è consentito portare a scuola: gomme da masticare, caramelle e snack.

Alla fine di ogni mese tutti i bambini che avranno compiuto gli anni nel mese stesso saranno festeggiati insieme con una merenda speciale preparata dalle nostre cuoche.

-Per festeggiare compleanni individuali extra scuola verrà consegnato un regolamento specifico.

- Prima dell'inizio della scuola verrà convocata una riunione con i genitori dei bambini di nuova iscrizione, per attivare una buona comunicazione con le famiglie e garantire un inserimento graduale e sereno ad ogni bambina e bambino.

***La permanenza dei bambini al di sotto dei tre anni è consentita fino alle ore 14.***

### ***Responsabili dei servizi:***

**Gestore e rappresentante legale della scuola con funzione dirigente: don Gesualdo Purziani**

**Coordinatrice di scuola dell'Infanzia: ins. Daniela Fenocchi.**

**Coordinatrice dei servizi per l'Infanzia 12/36 mesi pedagoga Sartini Elisa**

L'orario del personale in servizio viene aggiornato annualmente a seconda dei bisogni della scuola.

## **LA GIORNATA SCOLASTICA**

La giornata scolastica è così organizzata:

ore 07,30-09,30	accoglienza
ore 09,30 – 9,45	routine igienica
ore 09,45-10,15	preghiera e merenda
ore 10,30-12,00	attività didattica, laboratori <b><i>prima uscita: 12,00–12,15</i></b>
ore 12,00-12,30	routine di preparazione al pranzo
ore 12,30-13,30	pranzo nei refettori
ore 13,30-14,00	gioco libero in sezione <b><i>seconda uscita: 13,30–14</i></b>
ore 14,00-15,30	attività ludico ricreative e didattiche
ore 15,30-16,00	riordino materiali e giochi <b><i>ultima uscita: 15,30 – 16,00</i></b>

***Per chi usufruisce del prolungamento l'orario di uscita è dalle 17,15 alle 17,30.***

***I genitori sono pregati di non intrattenersi nel giardino della scuola poiché gli spazi sono riservati all'utilizzo dei bambini con le insegnanti e le educatrici per abitare tali spazi con regole condivise.***

**Si raccomanda il rispetto degli orari di entrata e di uscita.**

*La direzione.*

