

REGOLAMENTO

Il servizio accoglie i bambini dai 12 ai 36 mesi ed è attivo da settembre a luglio, dal lunedì al venerdì.

ORARIO

Per un buon funzionamento del **Centro Infanzia** è necessario il rispetto dei seguenti orari:

Entrata: dalle ore 7,30 alle ore 9,30

Uscita prima di pranzo: dalle ore 12 alle ore 12,15

Uscita dopo pranzo: dalle ore 13,30 alle ore 14

Uscita dopo Nanna: dalle 15,30 alle 16

Ultima uscita: dalle 17 alle 17,30

Vi chiediamo di rispettare gli orari di entrata e di uscita per garantire una favorevole organizzazione della giornata dei bambini.

MODALITA' DI ACCESSO

Si accede al servizio tramite domanda scritta su moduli predisposti dall'Ente con allegato versamento della quota di iscrizione al seguente IBAN Intesa San Paolo: IT 37 S 030 6921 3061 0000 0002 239.

La domanda si può presentare in qualsiasi momento dell'anno. La graduatoria, che tiene conto della data di nascita del bambino/a e della data di iscrizione al servizio, viene stilata e resa pubblica entro il mese di luglio di ogni anno educativo.

I bambini che rimangono in lista d'attesa potrebbero essere ricontattati compatibilmente con la disponibilità di posti per cui il servizio è autorizzato (28 posti per bambini dai 12 ai 36 mesi).

Prima dell'inizio della frequenza al Centro Infanzia verrà convocata una riunione con i genitori per attivare una buona comunicazione con le famiglie.

Durante l'anno educativo non si realizzano passaggi tra i diversi servizi offerti dalla scuola San Vincenzo per garantire la continuità educativa e didattica.

COSTI

- *Modulo orario 7,30 – 12,15: € 320*
- *Modulo orario 7,30 – 14: € 350 + pasti*
- *Modulo orario 7,30 – 16: € 400 + pasti*
- *Modulo orario 7,30 – 17,30: € 440 + pasti*
- *Modulo orario 11 – 17,30: € 350 + pasti*

- *Il servizio mensa è interno con proprio personale qualificato e menù elaborato su 4 settimane. Il costo di ogni pasto è di € 5,75;*
- Il Centro Infanzia ha aderito al **Progetto Lavanda** dal 2013. Durante la frequenza quotidiana verranno utilizzati i pannolini lavabili di cotone. Il costo del servizio è già inserito nella retta mensile;
- **Al totale del costo mensile va aggiunto il 5% di IVA. Ad ogni mensilità pagata viene corrisposta fattura per le detrazioni previste nelle dichiarazioni dei redditi. A tal proposito il pagamento deve essere effettuato a nome di chi ne usufruisce, comunicando i dati del pagante su moduli che verranno consegnati ad inizio anno educativo;**
- Il servizio Nanna fino alle ore 16 e il servizio fino alle ore 17,30 verranno attivati con un **minimo di 6 iscrizioni** ad ogni servizio;
- La retta va versata **entro il 10 di ogni mese**. I pasti vengono calcolati e sommati alla retta del mese successivo;
- La retta del primo mese di ambientamento va versata per intero. Solo nel caso in cui l'ambientamento venga fatto dopo il 20 del mese, la prima retta viene dimezzata.

In caso di assenze prolungate dei bambini, certificate per malattia, che riducono la presenza a meno di sette giorni in un mese, la retta viene ridotta di €50. In caso di assenza per un mese intero la retta viene dimezzata fino al mese di rientro per mantenere il diritto di frequenza.

In caso di rinuncia alla frequenza si richiede comunicazione scritta il mese precedente alla soluzione del rapporto, il mese successivo al ritiro viene richiesta una retta pari alla metà della retta mensile, con questa si conclude il rapporto con il Centro Infanzia.

MALATTIA

- Per le assenze dovute a malattia si rimanda al Protocollo di prevenzione COVID-19 che verrà consegnato alle famiglie prima dell'inizio della frequenza (settembre 2021);
 - Il personale della scuola non può somministrare farmaci ai bambini.
- Si raccomanda di non riportare il/la proprio/a bimbo/a a scuola se non completamente guarito/a, nel rispetto di tutti.

ASSICURAZIONE

La scuola è tenuta alla copertura assicurativa relativa alla responsabilità civile. Per l'assicurazione sugli infortuni ogni famiglia è tenuta al versamento della quota annuale di €10 a bambino tramite il bonifico relativo al primo mese di frequenza.

Responsabili dei servizi

Gestore e legale rappresentante della scuola con funzione di dirigente: don Gesualdo Purziani

Coordinatrice della scuola dell'infanzia: insegnante Daniela Fenocchi

Coordinatrice servizi 0-3 anni: pedagoga Sartini Elisa